

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 41 «РЯБИНУШКА»  
(МБДОУ № 41 «Рябинушка»)

ПРИКАЗ

«08» 08 2018 год

№ 12-ДС41-11-131/18

г. Сургут

О внесении изменений в приказ  
от 25.08.2017 №12-ДС41-11-135/17  
«Об утверждении критериев  
и показателей эффективности  
деятельности и качества труда  
работников МБДОУ»

На основании приказа от 05.08.2018 №12-ДС41-11-129/18 «Об изменении наименования должности»; с целью приведения в соответствие со штатным расписанием наименований и наличие должностей в локальных актах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 25.08.2017 №12-ДС41-11-135/17 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности и качества труда работников МБДОУ» следующие изменения:

1.1. В п. 1 п.п. 1.3 и в приложении 3 к приказу слова «инструктор по физической культуре» заменить на слова «учитель» (по направлению физическая культура);

1.2. В п. 1 п.п. 1.4 и в приложении 4 к приказу слова музыкальный руководитель» заменить на слова «учитель» (по направлению музыка);

1.3. Добавить пункт 1.7 «Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-дефектолога».

2. Утвердить критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда данных работников МБДОУ согласно приложениям 1,2,3 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2018 года.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий



Л.Э. Парфенова

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя (по направлению физическая культура)  
МБДОУ №41 «Рябинушка»  
(оценивается раз в год)

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	1.3. Представление опыта работы	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвященных теме образования.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
	1.4. Участие в инновационной деятельности (при наличии у ДОУ статуса инновационной площадки регионального и федерального уровня)	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ).</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
2. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с учащимися (форма Н-2), информация ГИБДД г. Сургута о случаях ДТП по вине учащихся муниципальных образовательных учреждений.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	3.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> ответы заявителей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
4. Реализация образовательных программ	4.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.</p> <p><u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
	4.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет педагогического работника, отчет заместителя заведующего по УВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
5. Организация эффективной физкультурной работы	5.1. Наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР, педагогический работник.</p> <p><u>Источник информации:</u> приказы о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий городского календарного плана мероприятий.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – участников соревнований и иных спортивных мероприятий (включая сдачу нормативов ГТО) на уровне образовательного учреждения и выше.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
6. Информационная открытость	6.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (<a href="http://www.edu-surgut.ru">www.edu-surgut.ru</a>).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> предоставление не менее 1 информационного материала о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (<a href="http://www.edu-surgut.ru">www.edu-surgut.ru</a>), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<a href="http://www.surwiki.admsurgut.ru/">http://www.surwiki.admsurgut.ru/</a>).</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
	6.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, программы мероприятий.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.</p> <p>Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий.</p> <p><u>Источник информации:</u> сведения, поступившие из департамента образования, МКУ «УДОУ» журнал обращения граждан, материалы рассмотрения поступивших обращений, содержащих претензии к работе данного работника и / или педагогических работников, деятельность которых курирует данный работник, ответы заявителям.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
8. Исполнительская дисциплина	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> сведения о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных качественно.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
		<u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.
	8.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий, заместитель заведующего по УВР. <u>Источник информации:</u> результаты внутреннего контроля и / или мониторинга. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения. <u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.

В случае, если при проведении оценки эффективности деятельности и качества труда работников установлены объективные причины неисполнения показателя, то по решению комиссии такой показатель исключается из оценки данного работника.

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя (по направлению музыка)  
МБДОУ №41 «Рябинушка»  
(оценивается раз в год)

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР, педагогический работник.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым учителями и педагогами:</u> участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне образовательного учреждения и выше</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	1.3. Представление опыта работы	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше (для руководящих работников – не ниже муниципального уровня) или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
	1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР, педагогического работника, планы, кейсы, фото.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении).</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	1.5. Участие в инновационной деятельности (при наличии у ДОУ статуса инновационной площадки регионального и федерального уровня)	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР,</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым педагогами:</u> участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ).</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет педагогического работника, отчет заместителя заведующего по УВР, справки.</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> выполнено одно из условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в работе психолого-медико-педагогического консилиума;</li> <li>2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;</li> <li>3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования.</li> </ol> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования	<p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым:</u> ведет индивидуальные карты развития воспитанников, разрабатывает и реализует индивидуальные образовательные маршруты, адаптированную образовательную программу дошкольного образования, индивидуальную программу реабилитации.</p>



Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	3.1. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> специалист по охране труда.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с учащимися (форма Н-2), информация ГИБДД г. Сургута о случаях ДТП по вине учащихся муниципальных образовательных учреждений.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью)	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> ответы заявителям.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
5. Реализация образовательных программ	5.1. 100% воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты о результатах освоения детьми образовательной программы дошкольного образования.</p> <p><u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), освоивших образовательную программу дошкольного образования / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая] * 100%.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
	5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет педагогического работника, отчет заместителя заведующего по УВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
6. Работа с одаренными детьми	6.1. Наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественнонаучной и технической направленностей	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР, педагогический работник.</p> <p><u>Источник информации:</u> приказы о награждении (подведении итогов) департамента образования, ДОиМП ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ, образовательных учреждений – организаторов мероприятий городского календарного плана мероприятий.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие воспитанников – победителей, призёров и лауреатов конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной и технической направленностей на уровне образовательного учреждения и выше.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
7. Информационная открытость	7.1. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> официальный интернет-портал департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (<a href="http://www.edu-surgut.ru">www.edu-surgut.ru</a>).</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> предоставление не менее 1 информационного материала о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (<a href="http://www.edu-surgut.ru">www.edu-surgut.ru</a>), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (<a href="http://www.surwiki.admsurgut.ru/">http://www.surwiki.admsurgut.ru/</a>).</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
	7.2. Качественная подготовка и проведение мероприятий	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, программы мероприятий.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение не менее двух методических мероприятий или проведение не менее одного методического мероприятия и участие в экспертной деятельности на безвозмездной основе.</p> <p>Методическое мероприятие – мастер-класс, открытое мероприятие, тематическое выступление на конференции, семинаре, педсовете, иное мероприятие.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
8. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	8.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	8.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий.</p> <p><u>Источник информации:</u> сведения, поступившие из департамента образования, МКУ «УДОУ» журнал обращения граждан, материалы рассмотрения поступивших обращений, содержащих претензии к работе данного работника и / или педагогических работников, деятельность которых курирует данный работник, ответы заявителям.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
9. Исполнительская дисциплина	9.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> сведения о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	9.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> результаты внутреннего контроля и / или мониторинга.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

В случае, если при проведении оценки эффективности деятельности и качества труда работников установлены объективные причины неисполнения показателя, то по решению комиссии такой показатель исключается из оценки данного работника.

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда учителя-дефектолога  
МБДОУ №41 «Рябинушка»  
(оценивается раз в год)

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> копия отчета, направленного в МКУ «УДОУ», приказы (протоколы) о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры (далее- ДО и МП ХМАО-Югры), Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки РФ), Институты развития образования, приказы МБДОУ.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> призеры и победители в профессиональных конкурсах на уровне учреждения; участие в профессиональных конкурсах (в т.ч. в конкурсах авторских программ) на муниципальном уровне и выше.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты заместителя заведующего по УВР, сертификаты участника, программы мероприятий.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя на уровне не ниже муниципального.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	1.3. Представление опыта работы	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
		<p>семинарах, совещаниях и иных мероприятиях на уровне образовательного учреждения и выше или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	<p>1.4. Применение информационных технологий в образовательном процессе</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> педагогический работник.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР, педагогического работника, планы, кейсы, фото.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> применение педагогическим работником информационных технологий в образовательном процессе (интерактивные комплексы, образовательные ресурсы, информационные системы, имеющиеся в учреждении).</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	<p>1.5. Участие в инновационной деятельности (при наличии у ДОУ статуса инновационной площадки регионального и федерального уровня)</p>	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчет заместителя заведующего по УВР.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в инновационной деятельности (в том числе разработка и реализация инновационных образовательных проектов и программ).</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
2. Соответствие условий требованиям ФГОС	2.1. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> карты контроля, отчеты педагогов, отчет по работе ППк, наличие и реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, своевременное и грамотное ведение индивидуальных карт развития воспитанников.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в работе психолого-педагогического консилиума; Службы ранней помощи.</li> <li>2. Участие в работе центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ;</li> <li>3. Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам освоения ребенком образовательной программы дошкольного образования.</li> </ol> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	2.2. Обеспечение индивидуализации образования	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> карты контроля, отчеты педагогов, отчет по работе ППк, наличие и реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, своевременное и грамотное ведение индивидуальных карт развития воспитанников.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> реализация в учреждении индивидуальных образовательных маршрутов, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, выполнение рекомендаций индивидуальной программы реабилитации, обеспечение качественного ведения индивидуальных карт развития воспитанников, ведение индивидуальных карт развития воспитанников.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
3. Создание условий для сохранения здоровья воспитанников	3.3. Отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР, специалист по охране труда.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты заместителя заведующего по УВР, старшего воспитателя, медицинского работника (табель посещаемости, результаты мониторинга), данные службы</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
	процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p>по охране здоровья населения Администрации города, акты о несчастных случаях с обучающимися по форме Н-2.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие фактов травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса (для педагогических работников, кроме воспитателей – только во время непрерывной образовательной деятельности), фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий год.</p>
4. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	4.1. Обеспечение условий организации образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя заведующего по УВР, анализ обращения граждан за отчетный период, ответы заявителям.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий образования обучающихся.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
5. Реализация образовательных программ	5.1. Не менее 70 % воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> справка учителя-логопеда за отчетный период.</p> <p><u>Порядок расчета:</u> [численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития / численность воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет) на 31 мая 100%.</p> <p>(учитывается в группах старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет).</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	5.2. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников в рамках реализации образовательной	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> отчеты, служебные записки заместителя заведующего по УВР и старшего воспитателя.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> проведение (участие) не менее 2-х информационных мероприятий, способствующих активизации взаимодействия педагогов с законными представителями воспитанников в рамках реализации образовательной</p>



Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
	программы дошкольного образования	<p>программы дошкольного образования.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
6. Информационная открытость	6.1. Качественная подготовка и проведение мероприятий	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> справки по результатам контроля, карты контроля, письма, приказы МБДОУ, МКУ «УДОУ», департамента образования.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при подготовке и проведении мероприятий (конференций, семинаров, выставок, собраний, мастер-классов и др. мероприятий) связанных с основной деятельностью учреждения или участие в экспертной деятельности.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	7.1. Соответствие деятельности образовательного учреждения законодательству РФ	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие нарушений в деятельности педагогического работника, подтвержденное результатами проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля и / или мониторинга.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	7.2. Отсутствие подтвержденных жалоб потребителей	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий.</p> <p><u>Источник информации:</u> сведения, поступившие из департамента образования, МКУ «УДОУ» журнал обращения граждан, материалы рассмотрения поступивших обращений, содержащих претензии к работе данного работника и / или педагогических работников, деятельность которых курирует данный работник, ответы заявителям.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, МКУ «УДОУ», муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда	Методика расчета значений показателей
8. Исполнительская дисциплина	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> сведения о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>
	8.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> заведующий, заместитель заведующего по УВР.</p> <p><u>Источник информации:</u> результаты внутреннего контроля и / или мониторинга.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при ведении внутренней документации учреждения.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в сентябре за предшествующий учебный год.</p>

В случае, если при проведении оценки эффективности деятельности и качества труда работников установлены объективные причины неисполнения показателя, то по решению комиссии такой показатель исключается из оценки данного работника.